



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 6 ИМЕНИ Н.Я.ИЛЬИНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ДЕБАЛЬЦЕВО»**

ПРИКАЗ

«06» сентября 2024года

г. Дебальцево

№ 154

**Об организации методической работы
с педагогическими работниками школы
в 2024-2025 учебном году»**

С целью внедрения в работу ключевых векторов государственной политики Российской Федерации и Донецкой Народной Республики в области общего образования, совершенствования содержательных и методических аспектов реализации Государственных образовательных стандартов общего образования и Примерных основных образовательных программ, реализации законодательства в сфере воспитания обучающихся образовательных организаций общего образования, активизации механизмов вовлечения обучающихся образовательных организаций общего образования города в образовательную, научную, научно-техническую и инновационную деятельность, формирующую в общественном сознании высокий статус знаний и практик усвоения знаний, в соответствии с планом работы методического кабинета отдела образования администрации города Дебальцево на 2024-2025 учебный год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В 2024-2025 учебном году школа работает над выполнением методической проблемы, «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путем применения современных и информационных технологий в рамках ФГОС» (первый год реализации).
2. Организовать методическую работу с педагогическими кадрами над реализацией новой городской научно-методической проблемы: «Создание единой образовательной среды как пространства новых возможностей педагога: от комфортных условий к эффективному результату» (второй год реализации).
3. Обозначить главной идеей и заданием школьного образования на современном этапе сохранение здоровья детей.
4. Продолжить работу по внедрению Государственного образовательного стандарта начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.
5. Продолжить мониторинг качества знаний школьников.
6. Организовать проведение сети ПДС, проблемных, тематических, методических семинаров.
7. Стимулировать обучающихся к выбору жизненного пути гражданина-патриота.
8. Организовать систему урочной и внеурочной деятельности, содействующей обучению с

учетом индивидуальных способностей и склонностей обучающихся с опорой на традиционные и современные педагогические достижения.

9. Обеспечить активное участие педагогов школы в городских и школьных мероприятиях и назначить руководителями школьных М/О:

м/о классных руководителей – Хорунжая Е.В.

м/о учителей гуманитарных и общественных дисциплин – Прилука В.В.

м/о учителей математики, физики и информатики – Сомикова Е.Д.

м/о учителей естественных наук – Подгора Л.С.

м/о учителей иностранного языка – Кондрашева Л.А.

м/о учителей начальных классов – Хорунжая Е.В.

10. Обозначить следующие формы методической работы:

п/п	№	Формы методической работы	Проблемы	Ответственный
1		Методсовет школы Заседания м/с	«Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путем применения современных и информационных технологий в рамках ФГОС»	Члены м/совета Педколлектив На протяжении года
2		Выбор индивидуальной метод. темы членами педколлектива и работа над ее реализацией, создание творческих групп (пар).	«Выбор содержания учебного материала, выделения главного, существенного в содержании учебного материала»	Руководители м/о На протяжении года
3		М/о учителей – гуманитарного цикла (план)	«Формирование моральных приоритетов личности школьника путем приобщения к культурным богатствам мира посредством уроков языка, литературы и истории»	Прилука В.В. члены м/о Марченко В.Г. Шульженко А.Г., Трифонов И.Ю., Момот С.В., Гришина А.А.
4		М/о учителей иностранного языка	Повышение качества иноязычного образования путем совершенствования образовательной среды в соответствии с современными требованиями ФГОС и совершенствования личной компетентности учителя	Кондрашева Л.А. члены м/о Крамная А.А.
5		М/о учителей начальных классов	«Развитие педагогических условий, обеспечивающих формирование функциональной грамотности как основы развития учебно – познавательной компетентности школьников в начальных классах»	Хорунжая Е.В. члены м/о Подмаркова Т.А., Платонова Т.В. Посохова Л.В.

6	М/о учителей естественного цикла	«Развитие познавательной активности учащихся путем внедрения инновационных технологий в преподавании дисциплин естественного цикла и реализация творческих способностей»	Подгора Л.С. члены м/о Тищенко Л.И. Воронцова А.В.
7	М/о учителей математики и физики	«Развитие творческого потенциала учащихся и формирование его основных компетенций, раскрытие талантов и способностей путем повышения профессиональной компетентности учителей математики и физики в условиях ФГОС»	Сомикова Е.Д. члены м/о Прилука С.И., Твердохлеб В.В..
8	М/о классных руководителей	«Профессиональная мобильность классного руководителя как условие эффективности воспитания и развития конкурентоспособной личности»	Хорунжая Е.В.
9	Консультации, семинары	Создать необходимые условия для работы м/о, систематически оказывать помощь педколлективу.	Шульженко А.Г., Трифонова И.Ю.
10	Панорама школы	Эффективные технологии в соответствии с ФГОС	Руководители м/о, администрация
11	Курсовая переподготовка 2024-2025 уч. год	2024 г. Хорунжая Е. В., Тепляшина И.В., Воронцова А.В., Подгора Л.С., Яровая В.Г., Марченко В.Г., Прилука В.В., Посохова Л.В., Кондрашева Л.А., 2025 г. Шульженко А. Г., Момот С. В., Прилука С. И., Кислинская М. Н., Сомикова Е. Д., Беляков А. В., Петрова И. В.	Администрация
12	Изучение состояния преподавания предметов	Лит. чтение (1-4 кл.) Работа ГПД Англ. яз. (2-4 кл.) ИЗО (1-4 кл.) ОДНКНР (5-6кл.) История (5-11кл.) Музыка (5-8 кл.) Физкультура (5-11кл.)	Администрация
13	ПДС директоров школ	Средства и методы в управлении качеством образования	Кириченко С.В. ноябрь
14	Педагогический совет	Развитие у учащихся навыков и компетенций 21 века	Март Шульженко А. Г.
14	ПДС	Формирование профессиональных компетенций учителя в условиях	Шульженко А.Г. октябрь

		введения и реализации ФГОС	
15	ПДС	«Психолого -педагогическое сопровождение детей участников СВО»	Кислинская М.Н. ноябрь
16	ППС	«Психологическая защита как ответная реакция ученика на стрессовую ситуацию» «Обучающиеся с повышенной двигательной активностью и с повышенной утомляемостью»	октябрь март
17	ИМС	Планирование воспитательной деятельности , формирование кейса профессиональной документации. Ознакомление с нормативно-правовой базой	Трифонова И.Ю. сентябрь
18	Восстановление дорожной карты, мониторинг, методические исследования	Составление индивидуальных творческих маршрутов по реализации рабочей программы воспитания, участие во всероссийских конкурсах, проектах, акциях	Трифонова И.Ю. октябрь
19	ИМС	Планирование воспитательной деятельности, оформление документации. Обсуждение реализации мероприятий в рамках Рабочей программы воспитания в первом полугодии	Трифонова И.Ю. январь
20	Творческий отчет (презентация опыта работы педагогов – воспитателей)	«О реализации индивидуальных творческих маршрутов по реализации Рабочей программы воспитания, участия во Всероссийских конкурсах проектах».	Трифонова И.Ю. апрель
21	Педсовет	«Взаимосвязь и приемственность образования в условиях введения обновленных ФГОС»	Администрация март
22	Организация работы методического кабинета	Отображать работу школьных м/о	Шульженко А.Г.
23	Предметные недели, тематические декады, через выставку литературы и другие виды информации	Отображать работу школы	Тепляшина И. В.

11. Принять участие в профессиональных конкурсах.

12. Заместителю директора по УВР Шульженко А.Г., заместителю директора по ВР

Трифоновой И.Ю. создать необходимые условия для работы школьных м/о, систематически оказывать помощь педколлективу.

13. Итоги работы над методической проблемой подвести на педсовете в мае 2025г.
14. Панораму школы провести в феврале-марте.
15. Итоги Панорамы школы обсудить на педсовете в апреле 2025г.
отв. Шульженко А.Г.
16. Продолжать работу над усовершенствованием методического кабинета.
17. Школьному библиотекарю принимать участие в предметных неделях, тематических декадах посредством организации выставок литературы.
18. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.В. Кириченко

С приказом ознакомлены:
Шульженко А.Г. *[Signature]*
Трифонова И.Ю. *[Signature]*
Прилука В.В. *[Signature]*
Прилука С.И. *[Signature]*
Подгора Л.С. *[Signature]*
Воронцова А.В. *[Signature]*
Хорунжая Е.В. *[Signature]*

Тищенко Л.И. *[Signature]*
Платонова Т.В. *[Signature]*
Марченко В.Г. *[Signature]*
Момот С.В. *[Signature]*
Гришина А.А. *[Signature]*
Твердохлеб В.В. *[Signature]*
Посохова Л.В. *[Signature]*

Тепляшина И.А. *[Signature]*
Подмаркова Т.А. *[Signature]*
Кислинская М.Н. *[Signature]*
Кондрашева Л.А. *[Signature]*
Платонова Т.В. *[Signature]*
Крамная А.А. *[Signature]*
Сомикова Е.Д. *[Signature]*

Исполнитель:
Нагорная В.В.

Завизировано:
Шульженко А.Г.

Направить:
в дело-1 экз, зам. директора- 1 экз.